



Comune di Giovinazzo

Città Metropolitana di Bari

Prot. n. 12066

Giovinazzo, 26 maggio 2016

AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA AUTOVETTURA IN DOTAZIONE ALL'AUTOPARCO DEL COMUNE DI GIOVINAZZO

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n.102 del 18.05.2016 RG. 197, su atto di indirizzo della Giunta comunale n. 104 del 30/06/2015, questa Amministrazione intende procedere all'alienazione, mediante vendita al miglior offerente, della seguente autovettura facente parte dell'autoparco comunale:

SEAT ALTEA**Data immatricolazione: 22 dicembre 2004****Targa: CS 658 MB****Alimentazione: gasolio****Cilindrata: c.c. 1900****Potenza: kw 77****Tipo cambio: cinque marce****Km percorsi: 259.388****PREZZO A BASE D'ASTA: € 700,00**

Condizioni generali

L'autoveicolo è venduto nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trova al momento dello svolgimento dell'asta e, pertanto, sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso e all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti.

L'autovettura necessita di interventi di manutenzione straordinaria consistenti nella sostituzione del turbocompressore che saranno a carico dell'acquirente.

Il Comune di Giovinazzo non è responsabile per eventuali vizi occulti del bene venduto e, pertanto, l'acquirente non potrà sollevare eccezioni al riguardo.

L'asta sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto ai sensi del R.D. 23.05.1924 n.827, artt. 73 lett. c), 75 e 76. L'assegnazione avverrà sulla base del miglior prezzo offerto.

Non saranno considerate offerte al ribasso.

Nel caso di offerte di pari importo sarà effettuata estrazione a sorte.

La vendita dell'Autoveicolo, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del DPR n.633/1972 non è soggetta ad IVA trattandosi di cessione di beni non effettuata nell'esercizio di attività commerciale, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Il Comune di Giovinazzo si riserva, a suo insindacabile giudizio, ogni facoltà, ivi comprese la revoca e la non aggiudicazione della gara, nonché l'aggiudicazione in caso di presentazione di una sola offerta, senza che da questo possa derivare alcuna pretesa da parte dei concorrenti all'asta.

Al fine di una corretta e ponderata presentazione dell'offerta economica da parte di ciascun concorrente, dovrà essere effettuata specifica presa visione dello stato d'uso dell'autoveicolo presso il compendio comunale. Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla procedura e dovrà essere effettuato alla presenza di personale del Comune che, al termine, rilascerà apposita attestazione comprovante l'avvenuta presa visione, da inserire nella busta contenente l'offerta.

La presa visione del mezzo dovrà essere effettuata dal legale rappresentante o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante mediante delega da quest'ultimo sottoscritta e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Per concordare l'esecuzione della visita, da effettuarsi entro cinque giorni prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta, si dovrà contattare, nei giorni e negli orari indicati, il Servizio Governance e Welfare - Ufficio Gare, al numero telefonico 080/3902318, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

Termine, indirizzo di ricezione e modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno dichiarare attraverso l'apposito modello allegato (mod. dichiarazione e offerta) i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla Legge medesima;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di Giovinazzo per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo;

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16 giugno 2016** la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso che dovrà essere adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà essere recapitato (a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mani) al seguente indirizzo:

**Comune di Giovinazzo
Ufficio Gare e Appalti
Piazza Vittorio Emanuele II, 64
70054 Giovinazzo (BA)**

La consegna a mani dei plichi può essere effettuata presso il medesimo indirizzo, dalle ore 09:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di questa Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione medesima.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

Sull'esterno del plico dovranno essere riportati:

- gli estremi del mittente (nome, indirizzo, codice fiscale/partita iva, numero di telefono);
- la seguente dicitura: **"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER L'ACQUISTO DI AUTOVETTURA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI GIOVINAZZO"**

Contenuto del plico

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere:

- offerta da rendersi in bollo da € 16,00, completando in ogni sua parte l'apposito modulo-dichiarazione e offerta, allegato al presente avviso, riportante l'indicazione - espressa in cifre e in lettere - del prezzo offerto;
- copia del presente avviso debitamente firmato in ogni pagina e per integrale accettazione in ultima pagina;
- fotocopia di un valido documento di identità dell'offerente.

Si avverte che la mancanza o la irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti, darà luogo alla esclusione dalla gara.

L'aggiudicatario si obbliga al pagamento di tutte le spese relative al passaggio di proprietà del mezzo nessuna esclusa.

L'aggiudicatario dovrà effettuare nel termine di 30 giorni:

- il pagamento del prezzo offerto, tramite bonifico bancario a favore della tesoreria dell'Ente;
- il passaggio di proprietà del bene;

con l'avvertenza che, scaduto tale termine, per fatto dell'aggiudicatario stesso, l'aggiudicazione si intenderà revocata.

L'esito e l'aggiudicazione saranno formalizzati con apposito provvedimento.

La partecipazione alla gara implica la piena conoscenza delle condizioni sopra descritte.

L'aggiudicatario non potrà quindi sollevare eccezioni al riguardo.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Giovinazzo:
<http://www.comune.giovinazzo.ba.it>

precisamente, sull'*Albo Pretorio on-line*
<http://lnx.comune.giovinazzo.ba.it/albopretorio>

e nella sotto-sezione *Bandi e avvisi*
<http://lnx.comune.giovinazzo.ba.it/sezioni-del-portale/bandi-e-avvisi/bandi.html>

Con successiva comunicazione a tutti gli offerenti e mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet di questa Amministrazione al medesimo indirizzo, sarà resa nota la data in cui si procederà all'apertura delle offerte.

Per eventuali informazioni, rivolgersi ai seguenti punti di contatto:

Comune di Giovinazzo - Ufficio Gare e Appalti - Piazza Vittorio Emanuele II n.64 - 70054

- e-mail: ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it
- PEC: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it
- Tel. 080/3902318

dott.ssa Caterina Di Molfetta, Responsabile Unico del Procedimento, nominata con determinazione dirigenziale n.102 del 18.05.2016 in adempimento a quanto disposto all'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016.

Giovinazzo, 26/05/2016

il Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Caterina Di Molfetta



Allegati:

- modulo-dichiarazione e offerta persona fisica (allegato A1);
- modulo- dichiarazione e offerta ditta (allegato A2).